



FOR THOSE WHO  
**DARE**

Here is your home.

## Werkstudent für Gesundheitsmanagement und zur Unterstützung unseres HR Offices (m/w/d)

Die Allianz ist das Zuhause für alle, die sich trauen – ein Arbeitgeber, der seinen Mitarbeitern den Raum bietet, sich zu entfalten und dadurch unsere weltweite Marktführerschaft aktiv mitzugestalten. Die Allianz kümmert sich aufrichtig um Menschen, sowohl um 88 Millionen Privat- und Firmenkunden als auch um mehr als 140.000 Mitarbeiter. Die Allianz fördert eine Unternehmenskultur, die ihre Mitarbeiter befähigt, gemeinsam Großes zu erschaffen, Höchstleistungen zu erzielen, neue Wege zu gehen und die Branche herauszufordern. Wir streben danach, der vertraute Partner an der Seite unserer Kunden zu sein und ihnen das Vertrauen zu geben, den nächsten Schritt zu wagen. Trauen Sie sich, und werden Sie Teil der Allianz Gruppe.

Allianz Global Corporate & Specialty SE (AGCS) ist die eigene Marke der Allianz Gruppe für Firmen- und Spezialrisiken. Die AGCS bietet Versicherungsschutz und Risikomanagementberatung über das gesamte Spektrum von Spezialversicherung, ART und Firmengeschäft: Marine, Aviation (inkl. Space), Energy, Engineering, Entertainment, Financial Lines (inkl. D&O), Liability, Mid-Corporate und Property (sowie Internationale Versicherungsprogramme).

### Aufgaben

#### Gesundheitsmanagement

- Eigenverantwortliche Steuerung von strategischen Gesundheitsmanagement-Angeboten, wie z. B. Abgleich aktueller Angebote mit entsprechenden regionalen Bedarfen, Unterstützung bei der Erstellung von neuen Angebotskonzepten sowie Mitarbeit bei der Implementierung
- Koordinierung und Organisation der lokalen Aktivitäten in Kooperation mit dem zuständigen Betriebsrat
- Erstellung von Analysen und Ableitung entsprechender Handlungsempfehlungen
- Unterstützung bei der Entwicklung von Kommunikationsstrategien im Rahmen des Familien- und Gesundheitsmanagements sowie regelmäßige Pflege der internen Kommunikationsplattform (Connect)
- Unterstützung bei der Kostenkontrolle der Familien- und Gesundheitsmaßnahmen

#### Weitere Aufgaben in anderen HR Bereichen

- Unterstützung in teamübergreifenden Projekten, in denen Sie die Möglichkeit haben, operative Teilaufgaben zu übernehmen
- Unterstützung des Teams bei der Konzeption, Entwicklung und Durchführung von Programmen für unsere Talente
- Unterstützung des Teams bei verschiedenen HR relevanten operativen Aufgaben, je nach Bedarf

### Zusätzliche Informationen

Referenz Code: AGCS-DE-3510/2018-E

Um Ihre Bewerbung im Detail zu prüfen, benötigen wir von Ihnen den Lebenslauf, das Anschreiben und die Immatrikulationsbescheinigung. Bitte laden Sie diese Unterlagen freundlicherweise hoch, wenn Sie sich auf die Stelle bewerben.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über den „Bewerben“-Button.

Die Allianz ist ein Arbeitgeber, der Chancengleichheit fördert. Bei uns sind alle willkommen, unabhängig von Merkmalen wie Geschlecht, Alter, Herkunft, Nationalität, Rasse oder ethnischer Zugehörigkeit, Religion, Behinderung oder sexueller Orientierung.

AGCS München

Apply Online

### Stellenprofil

In der Personalabteilung der AGCS suchen wir für den Bereich Gesundheitsmanagement und zur Unterstützung unseres HR Offices eine/n engagierten und interessierten Werkstudenten/-in. Diese Person unterstützt bzw. steuert die Umsetzung und Administration von schon bestehenden Maßnahmen für den Bereich „Familie und Gesundheit“, die das Wohlbefinden unserer Mitarbeiter im Unternehmen betreffen. Zudem werden Einblicke in unsere HR Arbeit gewährt und durch aktive Mitarbeit gefestigt.

### Anforderungen/Kenntnisse/Erfahrungen

#### Erforderliche Ausbildung

- Studium eines wirtschaftswissenschaftlichen Studienganges mit Schwerpunkt Personal, Gesundheitsmanagement oder Psychologie

#### Technische Fähigkeiten

- Sicherer Umgang mit MS Office (insbesondere Power-Point und Excel)

#### Allgemeine Fähigkeiten

- Interesse am Bereich Gesundheit und Personalmanagement
- Fließend Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- Fähigkeit, in einer Matrixstruktur zu arbeiten, mit Komplexität umzugehen, agil zu sein
- Fähigkeit zur effizienten Kommunikation und Zusammenarbeit in einem professionellen Umfeld
- Erste Kenntnisse im Bereich Human Resources sind wünschenswert
- Als Student für die gesamte Dauer der Beschäftigung registriert

Opportunities from A-Z

Allianz 